

СОГЛАСОВАНО:

Эксперт Коми республиканской организации
общероссийской общественной организации
«Всероссийское общество инвалидов»



« » 20 г.

Королев



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «ДС ОВ № 8» г. Усинска

« » 20 г.

Ю. А. Янюшкина

План адаптации для МГН объекта

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 8» г. Усинска

(наименование учреждения)

169711, Республика Коми, г. Усинск, ул. 60 лет Октября, д. 34.

(адрес)

на период 2020-2025 года

№ п/п	Наименование мероприятий по адаптации	Категории МГН (К,О,С,Г,У)	ВИД работы	ЭТАП работы*	Необходимое финансирование	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организационные мероприятия:						
1.1	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.2	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.3	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
1.4	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	

	маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)								
1.5	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конiec 2020 года			
1.6	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	С,Г	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конiec 2020 года			
1.7	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)								
1.8	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате								
2.	Приобретение технических средств адаптации:								
2.1	По территории объекта								
	- мнемосхема;								
	- информационные таблички на Брайля.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конiec 2025 года			
2.2	По входу в здание								
	- кнопка вызова персонала;								
	- тактильные средства навигации и предупреждения;	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конiec 2025 года			
	- информационные таблички на Брайля.								
2.3	По путям движения в здании								
	- поручни опорные;								
	- мнемосхема;								
	- информационные таблички на Брайля.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конiec 2025 года			
2.4	По зоне оказания услуг								
	- индукционные петли;								
	- кнопка вызова в спальное помещение;								
	- электронные лупы увеличитeли.	К,О,С,Г,У	Приобретение ТСР	2 этап		Конiec 2025 года			

2.5	<p>По санитарно-гигиеническим помещениям</p> <p><i>Туалет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кнопка вызова персонала; - поручни опорные для унитаза и раковины. 	К, О, С, Г, У	Приобретение ТСР	2 этап	Конец 2025 года	
3.	<p>Ремонтные работы:</p>					
3.1	<p>По территории объекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - восстановление целостности покрытия путей движения; - монтаж/демонтаж плана размещения объектов на территории; - монтаж/демонтаж информационных табличек на Брайля. 	К, О, С, Г, У	Ремонт	2 этап	Конец 2025 года	
3.2	<p>По входу в здание</p> <ul style="list-style-type: none"> - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж дверных ручек; - монтаж/демонтаж доводчиков; - монтаж информационных табличек на Брайля; - монтаж тактильных направляющих и предупреждающих перед входной дверью и дверью в тамбуре; - выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты); - монтаж антискользящего покрытия на входной площадке и тамбуре. 	К, О, С, Г, У	Ремонт	2 этап	Конец 2025 года	
3.3	<p>По путям движения в здании</p> <ul style="list-style-type: none"> - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж дверных ручек; - монтаж/демонтаж поручней на лестнице; - монтаж мнемосхемы; - монтаж информационных табличек на Брайля; - выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты); - выделение первой и последней ступеней 	К, О, С, Г, У	Ремонт	2 этап	Конец 2025 года	

	лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты); - оборудования зоны безопасности для МГН.							
3.4	По зоне оказания услуг - монтаж/демонтаж дверей; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж дверных ручек; - монтаж кнопки вызова в спальном помещении.	К, О, С, Г, У	Ремонт	2 этап			Конец 2025 года	
3.5	По санитарно-гигиеническим помещениям <i>Туалет</i> - монтаж/демонтаж унитаза; - монтаж/демонтаж умывальника; - монтаж/демонтаж смесителя; - монтаж кнопки вызова; - монтаж/демонтаж перегородок; - монтаж поручней рядом с унитазом и раковиной; - монтаж/демонтаж дверей; - монтаж/демонтаж дверных ручек; - демонтаж порогов; - монтаж/демонтаж туалетных принадлежностей (дозатор для мыла, аппарат для сушки рук, дозатор туалетной бумаги и т.п.).	К, О, С	Ремонт	2 этап			Конец 2025 года	
3.6	По системе информации							
3.6.1	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	К, О, С, Г, У	Орг. мер	1 этап		Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
3.6.2	Надлежащие размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте	К, О, С, Г, У	Ремонт	2 этап			Конец 2025 года	
3.6.3	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С	Ремонт	2 этап			Конец 2025 года	

3.6.4	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания	С	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	
3.6.5	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	К,О,С,Г,У	Ремонт	2 этап	.	Конец 2025 года	
3.6.6	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	К,О,С,Г,У	Орг.мер	1 этап	Не требует финансовых затрат	Конец 2020 года	

Состояние доступности объекта для МГН							
- на начало планового периода							
- по завершении 1-го этапа плана адаптации*							
- по завершении 2-го этапа адаптации**							
К	О	С	Г	У			
ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД			ВНД
ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ			ДУ
ДУ	ДП	ДП	ДП	ДП			ДП

* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт/реконструкция/строительство нового здания);
** - мероприятия, указанные в п.1 раздела 1 и п.3 раздела 2 (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению требований нормативно-технических документов), подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественной организации инвалидов.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель общественной организации инвалидов

КРО ВОИ

Евгений Александрович Емельянов
Представитель общественной организации инвалидов *Евгений*

Фамилия, Имя, Отчество

167005, г. Сыктывкар, ул. Петрозаводская, д.19,

тел. 8 (8212) 51-20-65, email: komivoi@yandex.ru

(координаты для связи)

Дата согласования « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано без замечаний / с замечаниями (ненужное зачеркнуть)
Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***

*** - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий